



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria
Direzione Generale

Prot. n. AOODRCAL 10485

Catanzaro, 8 luglio 2014

ISTITUTO COMPRENSIVO ROSSANO IV ROSSANO SCALO (CS)
08 LUG. 2014
C. M. CSIC8AQ00B
Prot. n. 3731 Tit. B/5 Cl. a Fase

- Al Dirigente e ai Responsabili degli Uffici degli AA.TT.PP.
LORO SEDI
- Ai Dirigenti scolastici di tutte le istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado
LORO SEDI
- AL Sito Web
SEDE
- E p.c. Alle OO.SS. comparto Scuola
LORO SEDI

OGGETTO: Utilizzazioni e assegnazioni provvisorie del personale docente, educativo ed ATA per l'a.s. 2014/15 – Presentazione domande.

Al fine di consentire il corretto e regolare avvio dell'a.s. 2014/15, si indicano, di seguito, le date di scadenza entro le quali il personale interessato dovrà presentare la domanda di utilizzazione e di assegnazione provvisoria:

- **dall'11 al 21 luglio** personale docente della scuola dell'infanzia e primaria (le relative domande vengono presentate esclusivamente tramite la modalità istanze on-line);
- **dal 24 al 30 luglio** personale docente della scuola di I e II grado (le relative domande vengono presentate esclusivamente tramite la modalità istanze on-line);
- **entro il 25 luglio** personale educativo e docenti di religione cattolica;
- **entro il 12 agosto** personale A.T.A..

Fatta eccezione per la scuola dell'infanzia, primaria, secondaria di I e II grado rispetto alle quali saranno impartite ulteriori istruzioni con guide operative disponibili sul portale Istanze On Line, le domande relative al personale A.T.A., al personale educativo ed ai docenti di religione cattolica vengono presentate su modelli cartacei secondo le modalità sotto indicate.

Le domande di utilizzazione debbono essere indirizzate all'Ufficio territorialmente competente della provincia di titolarità per il tramite del Dirigente scolastico dell'istituto di servizio.

Le domande di assegnazione provvisoria e di utilizzazione in altra provincia debbono essere presentate direttamente all'Ufficio territorialmente competente della provincia richiesta e, per conoscenza, all'Ufficio territorialmente competente della provincia di titolarità.

Le domande di utilizzazione e di assegnazione provvisoria degli insegnanti di religione cattolica debbono essere presentate all'Ufficio dell'Ambito Territoriale nel cui territorio ricade la Diocesi richiesta.

Il personale interessato a produrre domanda anche per diverso ordine di scuola è tenuto a rispettare la data di scadenza del proprio ordine di appartenenza.

La documentazione e le certificazioni da allegare alle domande debbono essere prodotte in conformità a quanto riportato nell'articolo 9 del C.C.N.I. relativo alla mobilità, sottoscritto in data



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria
Direzione Generale

26.02.14 e nell'art. 4 della relativa O.M. n 32 del 28.02.14.

Si segnala la possibilità per l'utente interessato di allegare, all'atto della presentazione della domanda, la documentazione in formato elettronico, secondo le indicazioni contenute nelle guide operative sopra citate.

Con successivo provvedimento sarà trasmesso il CIR, per la cui predisposizione saranno incontrate a breve le OO.SS. regionali del Comparto Scuola firmatarie.

Il DIRIGENTE VICARIO
Giuseppe Mirarchi

Firma autografa sostituita
a mezzo stampa ex art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93